

地球社会統合科学府博士論文中間発表実施要領
Guidelines for Interim Presentation for Doctoral Dissertation
Graduate School of Integrated Sciences for Global Society

(趣旨)

1. この要領は、地球社会統合科学府博士後期課程研究指導内規第5条の規定に基づき、博士後期課程3年次生（以下「博士3年生」という。）の博士論文中間発表について必要な事項を定めるものとする。

(Purpose)

1. These guidelines shall specify the necessary matters concerning the Interim Presentation for Doctoral Dissertation for third-year students in the doctoral program (hereinafter refer to as the “third-year doctoral students”), in accordance with the Article 5 of the Internal Regulations on Doctoral Research Guidance of the Graduate School of Integrated Sciences for Global Society.

(実施期間)

2. 実施期間は、第5学期（但し休学期間等を除く。）とする。

(Implementation Period)

2. The interim presentation shall be conducted in the student’s fifth semester (excluding leave of absence etc.).

(実施組織)

3. 実施組織は、教務委員会とする。

(Implementation Organization)

3. The organization in charge of the interim presentation shall be Educational Affairs Committee.

(実施方法)

4. 主指導教員は、指導中の博士3年生の研究の進捗状況を、「博士論文執筆計画書」等により確認し、指導教員団と協議の上、博士論文中間発表の実施日時及び場所を決定する。

(Implementation Methods)

4. The main advisor shall confirm the research progress of the third-year doctoral student whom the main advisor is giving the guidance through “Doctoral Dissertation Writing Plan” etc. , and decide the date and the venue for the Interim Presentation for Doctoral Dissertation following consultation with his or her advisory committee members.

5. 指導教員団は、前項で決定した博士論文中間発表の実施日時及び場所を、様式1により地球社会統合科学府長（以下「学府長」という。）に報告するとともに、指導中の博士3年生に通知する。

なお、学習・指導ポートフォリオの中間発表（1）開催手続によって様式1の提出にかえることができる。

5. The advisory committee shall report the date and the venue for the Interim Presentation for Doctoral Dissertation decided in the preceding paragraph to the Dean of the Graduate School of Integrated Sciences for Global Society (hereinafter refer to as the

“Dean”) by using the Form No.1 (様式 1) , as well as notify the third-year doctoral student whom the advisory committee is giving the guidance.

The form of (1) Procedure for Interim Presentation in the Portfolio for Studying and Advising may be used instead of submitting the Form No.1.(様式 1)

6. 前項の報告及び通知は、実施日の少なくとも 2 週間前までに行うこととする。
6. Reporting to the Dean and notifying the student described in the preceding paragraph shall be done at least two weeks in advance of the date of conducting the interim presentation.

7. 学府長は、第 5 項の届け出に基づき、博士論文中間発表について、公示するものとする
7. The Dean shall publicly announce the Interim Presentation for Doctoral Dissertation based on the report described in the preceding paragraph.

8. 博士論文中間発表の実施に当たっては、指導中の博士 3 年生及び指導教員団全員の出席を成立要件とする。但し、連携講座教員が指導教員団の構成員である場合は、当該教員の署名・押印のあるコメントを主指導教員に提出することで、出席にかえることができる。
8. To conduct the Interim Presentation for Doctoral Dissertation, the attendance of the third-year doctoral student whom the advisory committee is giving the guidance and all of the advisory committee members is required. However, in case that a lecturer in a joint program is a member of the advisory committee, the lecturer may write comments with his or her signature and stamp, and submit it to the main advisor instead of his or her attendance.

9. 実施場所は、原則として、九州大学の施設とする。ビデオ会議システムによって実施する場合は、「ビデオ会議システムによる中間発表会実施要領」（平成 27 年 11 月 27 日教授会承認）に基づいて実施しなければならない。
9. The venue of conducting the interim presentation is, in principle, within the facilities of Kyushu University. In case of using video conference system, it shall be carried out under “Guidelines for Interim Presentation via Video Conference System” (approved by the Faculty Council on November 27, 2015).
Furthermore, the main advisor shall follow the procedures for using the facility and pay its fees.

(実施報告)

10. 指導教員団は、博士論文中間発表終了後、中間発表の配布資料を添えて、様式 2 により博士論文中間発表の実施状況を学府長に報告するものとする。
10. The advisory committee shall report to the Dean the situation of the Interim Presentation for Doctoral Dissertation by using the form No.2(様式 2),together with handouts of the interim presentation, after conducting the Interim Presentation for Doctoral Dissertation.
The form of (2) Procedure for Interim Presentation in the Portfolio for Studying and Advising may be used instead of submitting the Form No.2.(様式 2)

(点検・実施状況の報告)

- 1 1. 教務委員会は、前項で提出された実施報告を点検し、博士論文中間発表の状況について教授会に報告するものとする。

(Review・Report to Faculty Council)

- 1 1. The Educational Affairs Committee shall review the submitted documents prescribed in the preceding paragraph, and report to the Faculty Council the situation of the Interim Presentation for Master's Thesis.

附 記

この要領は、平成28年4月22日より施行し、平成28年度に本学府に在籍している修士学生から適用する。

附 記

この要領は、平成28年10月1日より施行する。

Supplementary Provisions

These guidelines shall take effect on April 22, 2016, and apply to doctoral students who are enrolled in the Graduate School of Integrated Sciences for Global Society in the academic year of 2016.

Supplementary Provisions

These guidelines shall take effect on October 1, 2016.

(様式1)

平成 年 月 日

地球社会統合科学府長 殿

主指導教員 _____ 印

副指導教員 _____ 印

副指導教員 _____ 印

副指導教員 _____ 印

博士論文中間発表の実施について

地球社会統合科学府博士後期課程研究指導内規第5条による博士論文中間発表を下記により実施しますので、公示方よろしくお取り計らい願います。

記

- 博士後期課程学生氏名 :
- 博士論文題目または研究テーマ :
- 開催日時 : 平成 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分
- 場 所 :

※ 本票は、博士論文中間発表会を実施する少なくとも2週間前までに地球社会統合科学府等事務部大学院係に提出願います。

(様式2)

平成 年 月 日

地球社会統合科学府長 殿

主指導教員 _____ 印

副指導教員 _____ 印

副指導教員 _____ 印

副指導教員 _____ 印

博士論文中間発表の実施報告書

地球社会統合科学府博士後期課程研究指導内規第5条による博士論文中間発表を下記により実施しましたので、中間発表の配布資料を添えて報告します。

記

1. 博士後期課程学生氏名 :
2. 博士論文題目または研究テーマ :
3. 希望する学位の名称 (いずれかを○で囲む) [学 術 理 学]
4. 開 催 日 時 : 平成 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分
5. 場 所 :

※ 本票は、博士論文中間発表終了後直ちに地球社会統合科学府等事務部大学院係に提出願います。